

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MORENO DAOLIO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Agosto 2019 – Ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camelot Società Cooperativa Sociale,
Via Oslavia 21, 42124 Reggio Emilia RE**
- Tipo di impiego **Bibliotecario,
presso biblioteca comunale di Rio Saliceto (Re)**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento e progettazione attività culturali. Incontri con autori locali e nazionali per serate tematiche di presentazione libri. Statistiche e report. Formazione personale servizio civile / alternanza scuola-lavoro. Scarto materiale librario. Servizio di prestito, Reference, organizzazione attività di promozione alla lettura e acquisto libri.
Utilizzo programma SEBINA NEXT e **catalogatore libro moderno** per adulti e ragazzi (narrativa, saggistica, materiale multimediale, periodici). Accesso alla WebDewey 23° e suo utilizzo**

- Date (da – a) **14 Settembre 2023 – 31 Maggio 2024**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Le Macchine Celibi Società Cooperativa
Via Faustino Malaguti 1/6 40126 Bologna (BO)**

- Tipo di impiego **Bibliotecario,
presso biblioteca comunale J. R. R. Tolkien di Bomporto (MO)**

- Principali mansioni e responsabilità **Catalogazione libro moderno, attraverso il programma SEBINA NEXT per adulti e ragazzi (narrativa, saggistica, materiale multimediale, periodici). Accesso alla WebDewey 23° e suo utilizzo**

- Date (da – a) **Ottobre 2019 – Maggio 2022**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Le Macchine Celibi Società Cooperativa
Via Faustino Malaguti 1/6 40126 Bologna (BO)**

- Tipo di impiego **Bibliotecario,
presso biblioteca comunale E. Garin di Mirandola (Mo)**

- Principali mansioni e responsabilità **Utilizzo programma SEBINA NEXT e catalogazione libro moderno per adulti e ragazzi (narrativa, saggistica, materiale multimediale, periodici). Accesso alla WebDewey 23° e suo utilizzo. Servizio Front Office**

- Date (da – a) **Maggio 2016 – Luglio 2019
Marzo 2014 – Aprile 2015**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Euro&Promos S.P.A. via Antonio Zanussi, 11/13
33100 Udine**

- Tipo di impiego **Bibliotecario ,
presso la biblioteca comunale di Rio Saliceto (Re).
Assistente bibliotecario presso:
biblioteca "Einaudi" e ludoteca "Piccolo Principe" di Correggio (RE)
biblioteca "Loria" di Carpi (MO)
utilizzo programma gestionale ZETESIS e SEBINA NEXT**

- presso la biblioteca "P. Impastato" di Spilamberto (Mo).
Presso la biblioteca "L. Spina" di Bologna, quartiere San Donato.

- Principali mansioni e responsabilità **Servizio di prestito, Reference, organizzazione attività di promozione alla lettura, laboratori per bambini, catalogazione e acquisto libri.
Coordinamento e progettazione attività culturali. Coordinamento e progettazione attività culturali (per Fiera, Sagra...), coordinamento aiuto compiti per italiani e stranieri, incontri con autori locali e nazionali per serate tematiche di presentazione libri**

- Date (da – a) 21 Aprile 2015 – 20 Aprile 2016
- Nome e indirizzo del datore Cooperativa Le Macchine Celibi via Faustino Malaguti 1/6
40126 Bologna
- Tipo di impiego Assistente Bibliotecario ,
presso la biblioteca "P. Impastato" di Spilamberto (Mo).

- Date (da – a) Giugno/luglio 2018, 2017, 2016, 2008
- Nome e indirizzo del datore Circolo polivalente ARCI ,Via A.Grandi 159, Soliera (Mo)
- Tipo di impiego Operatore centro estivo
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e svolgimento di attività ludico/motorie per bambini dai 6 agli 11 anni

- Date (da – a) 3 maggio 2004 /2 maggio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Soliera (MO) Ludoteca presso Centro culturale polivalente " MULINO "
Via Nenni 55, Soliera (Mo)
- Tipo di azienda o settore Servizio Civile Volontario Nazionale
- Tipo di impiego Operatore con mansioni di educatore
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e svolgimento di attività ludico/culturali per adolescenti fino ai 20 anni
Gestione della biblioteca ragazzi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **15 Aprile 2014**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Modena e Reggio nell' Emilia, Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali nel **corso di laurea in Fisica della Materia**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Uso dei principali strumenti fisico-matematici per applicazioni di studio di vari modelli per la soluzione di problemi di natura meccanica, elettrica, stati gassosi e condensati.
- Date (da – a) **15 Luglio 1999**
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Diploma di Perito Industriale Capotecnico**
presso Istituto Fermo Corni di Modena

- Date (da – a) **9 giugno 2022** corso di formazione di 25 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Università di Urbino in collaborazione con la Rete delle Reti**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione su: **Coding in biblioteca**

- Date (da – a) **20/28 maggio 2021** corso di formazione di 12 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Centro per la Salute del Bambino**
Via Nicolò de Rin19, 34113 Trieste
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione su: **Corso per Volontari Nati per Leggere**

- Date (da – a) **13/14 aprile 2016** corso di formazione di 13 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Provincia di Modena**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione su: **Nuovi strumenti per la biblioteca ragazzi**

- Date (da – a) **9 settembre 2021** corso di formazione di 5 ore (aggiornamento)
- Nome e tipo di istituto di istruzione **CADIAI Cooperativa socilae. Via Bovi Campeggi 6/c, 40131 Bologna**

- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione su: **Addetto prevenzione antincendio , rischio medio.**

- Date (da – a) 05 aprile 2016 – 12 aprile 2016 corso di formazione di 12 ore
24 marzo 2016 corso di formazione 6 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Reform s.r.l** via tavoni 6, 41058 Vignola (Mo); **IRC** via della croce coperta 11, 40128 Bologna
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione su: **Primo Soccorso, livello B.**
Attestato di partecipazione su: **BLSD – Basic Life Support and Defibrillation**

- Date (da – a) **15 giugno 2015 – 16 giugno 2015** corso di formazione di 12 ore
08 giugno 2015 - 10 giugno 2015 corso di formazione di 15 ore
16 marzo 2015 – 25 marzo 2015 corso di formazione di 32 ore
24 febbraio 2015 – 05 marzo 2015 corso di formazione di 32 ore
27 ottobre 2014, corso di 8 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione CEDOC, Centro di Documentazione della Provincia di Modena
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione su:
**La classificazione decimale Dewey
la 23° edizione e la web Dewey italiana – corso base
Indicizzazione per soggetto : il nuovo soggetto
Le procedure di catalogazione in SOL del libro moderno
La catalogazione in SBN del Libro moderno: Normative catalografiche e
applicazione degli standard
Relazionarsi in modo ottimale con gli utenti della biblioteca: teoria e
pratica**

- Date (da – a) **Febbraio-marzo 2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione Comune di Soliera, Istituto comprensivo di Soliera , Fondazione CRC
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di formazione “ Educazione Socio-Affettiva e gestione del conflitto “**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

• Altre lingue

INGLESE CON BUONA CAPACITÀ DI LETTURA SCRITTURA ED ESPRESSIONE ORALE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

**Capacità di gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali:
Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento:
Buone capacità comunicative e relazionali:**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

**Capacità di indirizzare e coordinare gruppi di lavoro nello svolgimento di attività di vario livello, mettendo in risalto le competenze individuali.
Capacità di esporre al pubblico progetti e di presentarne in maniera esaustiva i dati.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

**COMPETENZE INFORMATICHE :
BUONA CONOSCENZA E USO DEL PACCHETTO “OFFICE”, NEL DETTAGLIO WORD EXCEL E POWER POINT**

PATENTE O PATENTI

Patente di guida per autoveicoli di tipo promiscuo (patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Da Febbraio 2019 consigliere ARCI presso la sede di Soliera (Mo)

Da febbraio 2019 a giugno 2024 consigliere per la Fondazione Campori di Soliera (Mo)

Da marzo 2022 consigliere di Coop Alleanza 3.0 zona soci di Carpi

Appassionato di psicologia. Nel tempo libero leggo riviste scientifiche e letteratura di vario genere. Pratico sport a livello amatoriale.

Altresi :

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/ del 30 giugno 2003

24/06/24

